## Vernieuwde methodiek iv3 inzendingen

Uit onderzoek blijkt dat het inzenden van de financiële iv3 data via het nu gebruikelijke xlsx-formaat voor veel vertragingen en verstoringen zorgt in het aanlever- en verwerkingsproces. Het xlsx-formaat staat ook verdere verbeteringen van het proces (zoals het meesturen van financiële detaildata) in de weg en is daardoor niet toekomstbestendig. Daarom zetten BZK en het CBS in op een overstap naar het JSON<sup>1</sup> formaat en een andere inzendmethode.

We willen overheden direct de voordelen bieden van de overstap naar het JSON formaat. Het CBS heeft daarom een nieuw webportaal ingericht, genaamd OCIDO. Op het OCIDO-webportaal kunnen overheden het JSON bestand met iv3 data inlezen en meteen zelf vaststellen of de bestanden plausibel zijn (net als in de xlsx-bestanden op het tabblad 'eindoordeel'). Correcties kunnen gemakkelijk doorgevoerd worden, bijvoorbeeld als bestanden niet plausibel zijn, of om de loonkosten te verdelen over de taakvelden. Zodra het in te sturen iv3 bestand plausibel is, kunnen overheden het gecorrigeerde JSON bestand weer downloaden en op de gebruikelijke manier insturen.

Momenteel wordt nog gewerkt aan een module waarmee iv3 bestanden direct vanuit het OCIDO webportaal naar het CBS ge-upload kunnen worden.

In deze handleiding geven we in zeven hoofdstukken uitleg over het inzenden van iv3 data in JSON formaat via OCIDO:

- 1. Hoe maak ik een JSON bestand?
- 2. Hoe kan ik het JSON bestand in OCIDO inlezen en laten controleren?
- 3. Hoe wordt de data weergegeven in OCIDO en hoe kan ik correcties doorvoeren?
- 4. Hoe worden de plausibiliteitscontroles weergegeven?
- 5. Voor wie gelden de Kengetallen en Beleidsindicatoren en hoe kan ik die invullen.
- 6. Hoe kan ik het gecorrigeerde JSON bestand weer downloaden en insturen?
- 7. Hoe is het JSON bestand opgebouwd en hoe kan ik het verder verrijken met details?

In de bijlage vindt u algemene informatie over het JSON formaat en de gebruikte terminologie.

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Zie bijlage voor meer informatie over het JSON formaat en de in dit document gebruikte terminologie.

# 1. Hoe maak ik een JSON bestand?

U heeft verschillende mogelijkheden om een iv3-JSON-bestand te maken:

- 1. Vanuit uw financiële pakket of vanuit een Business Information tool
- 2. Met een maatwerk export (zelfbouw van de overheidsinstantie)
- 3. Met een door het CBS aangeboden hulpmiddel waarmee de iv3 bestanden in Excel omgezet kunnen worden naar JSON

### JSON vanuit uw Financiële pakket of BI tool

Verschillende software pakketten voor de financiële administratie, hebben een export functionaliteit voor de iv3 data in Excel. De verwachting is dat steeds meer software leveranciers de export functionaliteit naar JSON mogelijk zullen maken. Na contact met verschillende software leveranciers blijkt dat het maken van een export van de informatie naar JSON goed mogelijk is, en vaak voor de leveranciers zelfs eenvoudiger te onderhouden is. Wilt u weten of uw financiële administratie software of Business information tool de iv3 data ook in JSON kan exporteren? Neem dan contact op met uw softwareleverancier.

### Een maatwerk export

Het is ook mogelijk om zelf vanuit of aansluitend op uw systeem een JSON-export te bouwen. Onder stap 6 leest u welke indeling u hiervoor dient te gebruiken.

### Gebruik voorlopig de door het CBS aangeboden tool

Tijdens de overgangsperiode stelt het CBS tijdelijk een hulpmiddel ter beschikking om van een bestaand iv3 Excel bestand een JSON bestand te maken. Dankzij dit hulpmiddel zijn geen aanpassingen in de financiële software nodig. Dit hulpmiddel vindt u op dezelfde pagina waar deze instructie staat.

# 2. Hoe kan ik het JSON bestand in OCIDO inlezen en laten controleren?

Binnen het tot nu toe gebruikte Excel sjabloon zijn verschillende controles opgenomen. Er zijn onder andere grijze cellen en een tabblad met plausibiliteitscontroles, zodat een decentrale overheid de eigen inzending kan controleren vóór inzending aan het CBS.

In de nieuwe situatie is gekozen voor een online controle tool. Nadat het JSON-bestand is samengesteld, start u via <u>https://iv3-controle.cbs.nl/</u> de Online Controle Iv3 Decentrale Overheden (OCIDO). Kies het zojuist gemaakte JSON bestand en klik op: Start controle van het gekozen JSON bestand.

÷	Centraal Bureau voor de Statistiek
	OCIDO
	Online Controle Iv3 Decentrale Overheden 2.2.1 Dit hulpmiddel is bedoeld voor controle en inzending van iv3 data door overheidsinstanties.
	Kies een JSON-bestand
	Start controle van het gekozen JSON-bestand

Na het starten van de controle worden verschillen checks uitgevoerd.

De eerste check bestaat uit de volgende controles:

- Is het bestand een valide JSON bestand?
  - Technische controle op kenmerken van een JSON bestand.
  - Technische controle van haakjes, komma's, etc.
- Bevat het bestand alle verplichte sleutels?
- Zijn de periode en de overheidslaag terug te vinden?

Middels de overheidslaag en het boekjaar kan OCIDO het juiste hulpbestand met afhankelijke codes (zoals taakvelden, economische categorieën, balansposten), de lijst met grijze cellen en hulpinformatie voor de plausibiliteitscontroles opzoeken.

Vervolgens wordt een tweede check uitgevoerd. Deze bevat de volgende controle:

- Bevat het JSON bestand uitsluitend toegestane codes?

Als tijdens deze eerste 2 checks een fout wordt ontdekt, wordt deze op het scherm getoond. De problemen in het JSON bestand moeten eerst worden opgelost. Het verbeterde bestand dient vervolgens opnieuw te worden aangeboden aan OCIDO.

Als tijdens de eerste 2 checks geen fout wordt ontdekt, worden binnen de tool alle totaaltellingen uitgevoerd met behulp van de hiërarchie van de codelijsten in het hulpbestand. Alle totalen die in het iv3-JSON bestand zijn opgenomen worden genegeerd en NIET meegenomen in de tellingen. (Net als voorheen bij de Excels mag uitsluitend het 'binnenwerk' van de matrix worden ingevuld.) De (sub)totalen worden gebruikt bij de plausibiliteitscontroles. Vanwege het gebruik van de (sub)totaaltellingen worden enkele nieuwe subtotalen geïntroduceerd bij de economische categorieën:

- Lopende Rekening (LR) categorie 1.1 t/m 5.1
- Financiële Rekening (FR) categorie 6.1
- Interne Verrekeningen (IV) categorie 7.1 t/m 7.5

Na uitvoering van de totaalberekeningen wordt de derde check betreft de inhoudelijke (of plausibiliteits-) controles uitgevoerd. De onderlinge samenhang van de cijfers wordt bekeken. Als hier onvoldoendes worden aangetroffen, zullen die in OCIDO op het tabblad "Controles" worden getoond. Het tabblad "Controles" wordt later in deze toelichting onder punt 4 uitgebreid behandeld.

# 3. Hoe wordt de data weergegeven in OCIDO en hoe kan ik correcties uitvoeren?

Als een JSON bestand met of zonder details is aangeboden aan OCIDO en de eerste controles zijn uitgevoerd, wordt het tweede scherm van OCIDO geopend. In dit scherm ziet u de algemene informatie zoals naam, nummer en type van de overheid en jaar en kwartaal.

				Versi	ie: 2.2.1				
			Centraal	l Burea	u voor	de St	atistiek		
Inzender: (	Gemeente Statistie	kdorp 1234 Periode	2021 1 Realisatie	Aanmaakdatum	: 2021-04-15T0(	0:00:00+02:00	Data download	en	
Lasten	Baten	Balansmutaties lasten	Balansmutaties baten	Balans standen	Controles	Kengetallen	Beleidsindicatoren	Bulkcorrecties	Opmerkingen

In de lichtgrijze balk (C) ziet u de verschillende tabbladen.

Als u op het tabblad Lasten klikt, ziet u het volgende:

A		
Inzender: Gemeente Statistiekdorp 1234 Periode: 2021 1 Realisatie Aanmaakdatum : 2021-04-15T00:00:00+02:00 Data downloaden		
Lasten Balansmutaties lasten Balansmutaties baten Balans standen Controles Kengetallen Beleidsindicatoren Bulkcorrecties Opmerkingen C		
Taakveld:     0.1: Bestuur     D     Categorie:     1.1: Salarissen En Sociale Lasten     E     Bedrag in hele euro's:     0     F       De bedragen in de matrix zijn afgerond en genoteerd in duizenden euro's.	G Mutatie verwer	ken
H Categorie J		к
Taskveld         1.1         3.2         3.4.1         3.5.1         3.8         4.2         4.3.1         4.3.8         4.3.8         4.4.8         5.1         LR	7.2 IV	Tot_cat_l
0.1 Bestuur 214 01 100 1 505	0	505
0.2 Burgerzaken 63 13 145 221	0	221
0.3 Beheer overige gebouwen en gronden 13 0 4 13	0	13
0.4 Overhead 34 318 1210 1502	0	1562
0.5 Treasury 11 5 18	0	16
0.64 Belastingen overig 0 0 110 110 110	0	116
0.BESTUUR EN ONDERSTEUNING         248         3         0         484         0         13         0         1679         0         1         0         5         2433	0 0	2433
1.1 Crisisbehersing en brandwer         40         024         070	0	670
1.2 Openbare orde en veiligheid         31         225         256	0	258
1.VELIGHEID 0 0 0 0 77 0 0 0 840 0 0 0 0 0 28	0 0	926
2.1 Verkeer en vervoer 0500 500 686 686	1 1	667
22Parkeren 2	0	2
2.3 Recreative havens 0 0 0	0	0
2 VERKEER VERVOOR EN WATERSTAAT 0 0 0 157 0 0 517 0 0 0 0 674	1 1	675
3.4 Finanamische antrélikeling 5 704 709	0	709

Verklaring van de letters:

- A. Datum van aanmaak van de iv3 levering. Het format van de datum is volgens internationaal format "ISO8601 +T".
- B. Knop "Data Downloaden". Het is mogelijk om wijzigingen aan te brengen in de levering vóórdat u inzendt. Na het doorvoeren van alle mutaties drukt u op deze knop om een nieuw JSON-bestand te maken op uw computer. Het bestand komt terecht in de standaard downloadmap van uw browser en heeft dezelfde naam als het originele bestand, uitgebreid met de tekst "\_aangepast". Als u het bestand vaker dan 1 keer downloadt, wordt automatisch een volgnummer toegevoegd.
- C. Balk met tabbladen
- D. Uitklaplijst met taakvelden voor het toevoegen van een correctie-record
- E. Uitklaplijst met categorieën voor het toevoegen van een correctie-record
- F. Veld om het mutatiebedrag (in hele euro's) in te geven.
- G. Knop voor het verwerken van de mutatie. Op pagina 7 vindt u een voorbeeld van een mutatie.

- H. Linker bovenhoek van de matrix. Deze weergave is ongeveer vergelijkbaar te maken aan de bekende Excel-indeling.
- I. (Sub)Totaal regel. Aan de code en de omschrijving is te zien dat deze regel in de hiërarchie een (sub)-totaal betreft. In het JSON bestand mag deze code niet voorkomen.
- J. (Sub)Totaal kolom. In de matrix zijn 3 extra subtotalen toegevoegd in verband met de berekening van de plausibilitetscontroles. Deze kolommen zijn toegelicht in het hoofdstuk 'Controleren' van deze handleiding.
- K. Eindtotaal kolom.

Als u in de matrix een bedrag selecteert, komt er onderaan de pagina een overzicht met details over dat bedrag. Als u geen details hebt ingezonden, wordt onderin de pagina geen extra informatie weergegeven, maar slechts het record herhaald.

Details voor cel: [taakveld: 0.4 Overh	ead   categorie: 3.8 Overige goederen e	n diensten ]	
taakveld	categorie	is_telling	bedrag
0.4	3.8	-	318000

Heeft u echter wél details in het JSON bestand opgenomen, dan kunt u de extra informatie bij de geselecteerde cel hier terugvinden.

										4282		1									11		426	- II
0.61 OZB woningen																								2
0.62 OZB niet-woningen										1026													102	6
0.63 Parkeerbelasting				4858						2011													687	0
0.64 Belastingen overig										232		5						201					42	8
0.8 Overige baten en lasten				35876						-3011		166		38									3306	8
0.9 Vennootschapsbelasting (VpB	B)									250													25	¢
0.10 Mutaties reserves																								
0. BESTUUR EN ONDERSTEUNIN	IG			179715	839	0	1355	115	17317	69062	0	211	1645	7350	0	0	0	2102	0	0	25	3010	02 30985	ſ
										1451						26771							2823	
1.1 Crisisbeheersing en brandwe	er																							
1.1 Crisisbeheersing en brandwe 1.2 Openbare orde en veiligheid	er			13714						4829		288	48			835		4948					2448	1
<ol> <li>Crisisbeheersing en brandwe</li> <li>2 Openbare orde en veiligheid</li> </ol>	Details v	voor cel:	[ taakve	13714 eld: 0.63 f	Parke	erbela	sting	cate	gorie: (	4829 3.8 Ove	erige g	288 oedere	40 en en c	lienste	n]	835		4948					2446	
1.1 Crisisbehersing en brandwe	Details v taakveld	voor cel:	[ taakve	13714 eld: 0.63 f	<sup>D</sup> arke	erbela	sting	categ	gorie: 3	4829 3.8 Ove	erige g	288 oedere	48 en en o koster	lienste	n]	835	program	4948 mmaCode	e prog	jrammaO	mschrijvi	ng t	2440 bedrag	
1.1 Crisisbeheersing en brandwe 1.2 Openbare orde en veiligheid	Details v taakveld 0.63	voor cel: categorie 3.8	[ taakve is_telling	13714 eld: 0.63 f kostenplaar 744	Parke	erbela ko	sting	Cate( sOmschrij Parker	gorie: 3 ving ren straat	4829 3.8 Ove	erige g soortCode 43800000	288 oedere	48 en en o koster Overige go	dienste nsoortOm ederen er	:n ] schrijving n diensten	835 (stelpost)	program	4948 mmaCode D0	e prog	jrammaO B	mschrijvi ereikbaar	ng t	2441 bedrag -3526	
1.1 Crisisbeheersing en brandwe 1.2 Openbare orde en veiligheid	Details v taakveld 0.63 0.63	voor cel: categorie 3.8 3.8	[ taakve is_telling	13714 eld: 0.63 f kostenplaa 744 744	Parkee scode 5000000	erbela ko	sting stenplaat: Parke	Cates sOmschrij Parker ren straat a	gorie: ( ving ren straat algemeen	4629 3.8 Ove	erige g soortCode 43800000	288 oedere	40 en en c koster Overige go	lienste nsoortOm rederen er	n] schrijving diensten diensten	835 (stelpost) (stelpost)	program	4948 mmaCode D0 D0	e prog 14	jrammaO B B	mschrijvi ereikbaar ereikbaar	ng t heid	2441 bedrag -3526 41861	
1.1 Crisisbeheersing en brandwe 1.2 Openbare orde en veiligheid	Details v taakveld 0.63 0.63 0.63	voor cel: categorie 3.8 3.8 3.8	[ taakve is_telling	13714 eld: 0.63 f kostenplaa 744 744 744	Parker scode 5000000 5100000	erbela ko	sting stenplaat Parke Parke	Cates sOmschrij Parker ren straat a ren straat a	gorie: ( ving ren straat algemeen	4629 3.8 Ove	erige g soortCode 43800000 43800000	288 oedere	48 en en c koster Overige go Overige go	dienste nsoortOm vederen er vederen er	n ] sohrijving n diensten n diensten diensten:	835 (stelpost) (stelpost) goederen	program	4948 mmaCode DC DC	e prog 14 14	jrammaO B B	msohrijvi ereikbaar ereikbaar	ng I heid heid	2441 bedrag -3528 41881 9435	
1.1 Crisisbeheersing en brandwe 12 Openbare orde en veiligheid	Details v taakveld 0.63 0.63 0.63 0.63	categorie 3.8 3.8 3.8 3.8 3.8	[ taakve is_telling - -	13714 eld: 0.63 f kostenplaa 744 744 744	Parker 5000000 5100000 5100000	erbela ko	sting stenplaat: Parke Parke Parke	Cates sOmschrij Parker ren straat a ren straat a	gorie: ving ren straat algemeen algemeen	4829 3.8 Ove	erige g soortCode 43800000 43811001 43811001	288 oedere 11 0 11 0 0 0	48 en en c koster Overige go Overige go	lienste nsoortOm vederen en vederen en	n] schrijving n diensten n diensten: diensten: O	835 (stelpost) (stelpost) goederen nderhoud	program	4948 mmaCode DC DC DC	e prog 14 14	rammaO B B B B B	msohrijvi ereikbaari ereikbaar ereikbaar	ng ł heid heid heid	2441 bedrag -3526 41801 9435 63859	

Om alle records te zien, kunt u de schuifbalk rechts van de details verder omlaag schuiven.

31331	Bereikbaarheid	D04	Dienst - en werkkleding	438120010	Parkeren handhaving
3420	Bereikbaarheid	D04	Brandstof	438130030	Parkeren handhaving
71771	Bereikbaarheid	D04	Onderhoud	438210020	Parkeren handhaving
4700	Bereikbaarheid	D04	Onderhoud vervoermiddelen	438210026	Parkeren handhaving
2193	Bereikbaarheid	D04	Onderhoud machines en installaties	438210027	Parkeren handhaving
20365	Bereikbaarheid	D04	Onderzoeks- en advieskosten	438210090	Parkeren handhaving
41418	Bereikbaarheid	D04	Huur roerende zaak	438220020	Parkeren handhaving
456410	Bereikbaarheid	D04	Licentiekosten en auteursrechten	438220030	Parkeren handhaving

De bedragen in het detail blok zijn in hele euro's, in tegenstelling tot de bedragen in de matrix.

De tabbladen "Balansmutaties lasten" en "Balansmutaties baten" betreffen de blokken die in de Excel op dezelfde tabbladen met lasten en baten stonden. Omwille van leesbaarheid, zijn de tabbladen in OCIDO afzonderlijk opgenomen.

#### **Mutaties**

Net als in Excel kunt u mutaties in het JSON-bestand doorvoeren. Op elk tabblad, vlak onder de tabbladen-balk, ziet u 2 uitklaplijsten en een bedrag-veld.

Hier selecteert u het juiste taakveld of de balanscode bij de juiste categorie en vult u het bedrag <u>in</u> <u>hele euro's</u> in. Daarna drukt u op de knop "Mutatie verwerken".

Let op! Een mutatie record wordt **toegevoegd** aan de bestaande records.

Als u dus in het voorbeeld het bedrag van 3 in categorie 1.1 wilt verplaatsen van taakveld 0.4 naar 0.2, voert u 2 mutaties door:

1.	Taakveld: 0.4 Overhead	categorie: 1.1	bedrag -3000	<mutatie verwerken=""></mutatie>
----	------------------------	----------------	--------------	----------------------------------

2. Taakveld: 0.2 Burgerzaken categorie: 1.1 bedrag 3000 < Mutatie verwerken>

Als u na het verwerken van de wijziging/verplaatsing, één van de gemuteerde cellen selecteert, zie u onderin bij de details dat er twee extra records zijn opgenomen.

0.2 Burgerzaken			3				63		13		145					224	
0.3 Beheer overige gebouwen en g	ronden			3			6				4					13	
0.4 Overhead			31				318				1210					1559	
0.5 Treasury											11				5	16	
0.64 Belastingen overig							6				110					116	
0. BESTUUR EN ONDERSTEUNING			248	3	0	0	484	0	13	0	1679	0	1	0	5	2433	
1.1 Crisisbeheersing en brandweer							46				624					670	
1.2 Openbare orde en veiligheid							31				225					256	
1. VEILIGHEID			0	0	0	0	77	0	0	0	849	0	0	0	0	926	
2.1 Verkeer en vervoer							157				509					666	
2.2 Parkeren											2					2	
2.3 Recreatieve havens											6					6	
2. VERKEER, VERVOER EN WATER	STAAT		0	0	0	0	157	0	0	0	517	0	0	0	0	674	
3.1 Economische ontwikkeling							5				704					709	
	Details voor cel: [ taa	kveld: 0.4 Overhe	ad   (	ategorie	: 1.1 Sa	larissen	en socia	le lasten	1								
	taakveld	categorie		i:	s_telling					omschrij	ving				ber	drag	
	0.4		1.1			-								-		34000	)
	0.4		1.1			-						Mutatie	toegevoegd r	met Ocido.		-3000	)

#### **Bulkcorrecties**

Een tweede mogelijkheid om mutaties door te voeren vindt u onder het tabblad "Bulkcorrecties". Dit tabblad is speciaal bedoeld voor overheden die bij elke levering meerdere mutaties doorvoeren, bijvoorbeeld omdat de loonkosten in een separaat systeem zitten.

Voer hieronder	, in hele	euro's, de corre	ecties in	en klik op de kno	p 'Co	rrecties verwerke	en'			Correcties verwerken	Formulier leegmaken	
Туре		Rij_soort		Rij_code		Kolom_soort		Kolom_code		Bedrag	Omschrijving	Reset
lasten	~	taakveld	~	0.4   Overhead	~	categorie	~	1.1   Salarissen 🛌	~	12000	Bulkcorrectie Ocido	Wis regel
lasten	~	taakveld	~	1.2   Openbare c	~	categorie	~	1.1   Salarissen 🛌 💊	~	450985	Bulkcorrectie Ocido	Wis regel
lasten	~	taakveld	~	6.2   Wijkteams	~	categorie	~	1.1   Salarissen 🛌 💊	~	9876544	Bulkcorrectie Ocido	Wis regel
	~		~		~		~		~	0	Bulkcorrectie Ocido	Wis regel
	~		~		~		~		~	0	Bulkcorrectie Ocido	Wis regel

Hier kunt u snel verschillende records opnemen die tussentijds niet worden opgeslagen. Het is wel van belang dat u op de knop "Correcties verwerken" klikt vóórdat u het formulier verlaat.

Na het verwerken van (bulk) mutaties worden alle plausibiliteitscontroles opnieuw uitgevoerd. Als u het gecorrigeerde

## 4. Hoe worden de plausibiliteitscontroles weergegeven?

Als u de tab 'Controles' opent, wordt een pagina getoond met 10 nieuwe tabbladen. De pagina opent op tabblad "Overzicht". Hierop staat het overzicht van de geconstateerde fouten, inclusief de berekende afwijking die de afkeuring voor de betreffende controle heeft veroorzaakt.

Voor elk van de 9 plausibiliteitscontroles is een eigen tabblad voorhanden waarin de gedetailleerde uitwerking van de berekening is terug te vinden, net als voorheen in het Excel-tabblad "9.Eindconclusie".

Lasten	Baten	Balans	mutaties laste	en Balansmu	taties baten	Balans stand	len Contr	oles Ken	getallen	Beleid
Overzicht	Controle 1	Controle 2	Controle 3	Controle 4	Controle 5	Controle 6	Controle 7	Controle 8	Contro	le 9

Het onderstreepte tabblad is waar u zich nu bevind.

Indien een tabje rood is (in het voorbeeld Controle 4), betekent het dat deze controle onvoldoende is (zoals ook in het overzicht te zien is).

Indien de tekst in een tabje lichtgrijs is (in het voorbeeld Controle 6, 7 en 8), betekent het dat deze controle voor de opgegeven periode of status niet van toepassing is.

De berekeningen van alle controles zijn wél weergegeven, ook als een controle niet van toepassing is. Dit is ter informatie (net als in de Excel).

Op enkele punten is de weergave afwijkend van de Excel-versie.

- In Excel was er 1 blad voor lasten en 1 voor baten, waarbij de balansmutaties binnen elk tabblad in een apart blok waren weergegeven. Omdat in Ocido de tabbladen balansmutaties-lasten en balansmutaties-baten apart zijn opgenomen, zijn de verwijzingen binnen de controles naar de totale lasten of baten soms lastig terug te vinden, omdat het een totaaltelling over 2 tabbladen betreft.
- Controle 1 is veel uitgebreider dan in Excel, mede om het terugvinden van de bronnen van de verschillende bedragen die gebruikt zijn voor de berekening makkelijker te maken.
- Bij Controle 3 worden voor de kwartaalinzending minder balansposten (uitsluitend de financiële balansposten) meegenomen dan bij de jaarinzending (alle balansposten).
   Vanwege overzichtelijkheid is deze controle in 2 blokken weergegeven. Het is dus zaak om bij de jaarlevering naar beneden te scrollen. U wordt op deze splitsing geattendeerd door een tekst boven de berekening.

# 5.Voor wie gelden de Kengetallen en beleidsindicatoren en hoe kan ik die invullen?

Deze 2 tabbladen zijn uitsluitend bedoelt voor Gemeenten, voor de begroting- en de jaarlevering.

Kengetallen en beleidsindicatoren komen niet automatisch uit het financiële pakket en zullen dus altijd handmatig ingevuld moeten worden

Voor meer informatie over de kengetallen verwijzen we u naar de regeling: https://wetten.overheid.nl/BWBR0036853/2019-04-01

Voor meer informatie over de beleidsindicatoren verwijzen we u naar de regeling: <u>https://wetten.overheid.nl/BWBR0037783/2018-12-29</u> en naar het document (voor definities van de indicatoren):

https://vng.nl/files/vng/nieuws\_attachments/2016/20160413\_definities\_beleidsindicatorendef.pdf

De kolomkoppen zijn in Ocido weergegeven als afkortingen:

- Rek = jaarrekening
- Beg = begroting
- MJR = Meerjarenraming

In deze tabbladen zijn binnen OCIDO geen grijze velden opgenomen, hoewel u enkele kolommen niet hoeft in te vullen. Hieronder staat aangegeven welke kolommen in het Excel-formaat grijs waren gemaakt. Als voorbeeld zijn de Begroting 2022 en de Jaarrekening 2021 genoemd.

## Begroting

#### Kengetallen

Voor de **begroting** 2022 (t) wordt u verzocht de kolommen Rek\_2020 (t-2), Beg\_2021 (t-1), Beg\_2022 (t) , MJR\_2023 (t+1), MJR\_2024 (t+2) en MJR\_2025 (t+3) in te vullen.

	Verslagperiode								
Kengetal		Rek_2020	Beg_2021	Rek_2021	Beg_2022	Rek_2022	MJR_2023	MJR_2024	MJR_2025
fk.1 Netto schuldquote									
fk.2 Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle ver	strekte leningen								
fk.3 Solvabiliteitsratio									
fk.4 Structurele exploitatieruimte									
fk.5 Grondexploitatie									
fk.6 Belastingcapaciteit									

N.B. U dient te waarden als perunage in te vullen, een solvabiliteit van 50% wordt dus een waarde van 0,5. Een structurele exploitatieruimte van 1,25% wordt 0,0125.

#### Beleidsindicatoren

Voor de **begroting** 2022 (t) wordt u verzocht de kolommen Beg\_2022 (t) en MJR\_2023 (t) in te vullen.

	Verslagperiode								
Beleidsindicator		Rek_2020	Beg_2021	Rek_2021	Beg_2022	Rek_2022	MJR_2023	MJR_2024	MJR_2025
bi.1 Formatie (Fte per 1.000 inwoners)									
bi.2 Bezetting (Fte per 1.000 inwoners)									,
bi.3 Apparaatskosten (kosten per inwoner)									1
bi.4 Externe inhuur (kosten inhuur externen als %	van totale								1
loonsom + totale kosten inhuur externen)									
bi.5 Overhead (% van totale lasten)									

## Jaarrekening

#### Kengetallen

Voor de **jaarrekening** 2021(t) wordt u verzocht de kolommen Rek\_2020 (t-1), Beg\_2021 (t) en Rek\_2021 (t) in te vullen.

	Verslagperiode								
Kengetal		Rek_2019	Beg_2020	Rek_2020	Beg_2021	Rek_2021	MJR_2022	MJR_2023	MJR_2024
fk.1 Netto schuldquote									
fk.2 Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen									
fk.3 Solvabiliteitsratio									
fk.4 Structurele exploitatieruimte									
fk.5 Grondexploitatie									
fk.6 Belastingcapaciteit									

N.B. U dient te waarden als perunage in te vullen, een solvabiliteit van 50% wordt dus een waarde van 0,5. Een structurele exploitatieruimte van 1,25% wordt 0,0125.

#### Beleidsindicatoren

Voor de jaarrekening 2021 wordt u verzocht alleen de kolom Rekening 2021 in te vullen.

	Verslagperiode								
Beleidsindicator		Rek_2019	Beg_2020	Rek_2020	Beg_2021	Rek_2021	MJR_2022	MJR_2023	MJR_2024
bi.1 Formatie (Fte per 1.000 inwoners)									
bi.2 Bezetting (Fte per 1.000 inwoners)									
bi.3 Apparaatskosten (kosten per inwoner)									
bi.4 Externe inhuur (kosten inhuur externen als % van totale									
bi.5 Overhead (% van totale lasten)									

U kunt de gegevens voor de kengetallen en beleidsindicatoren invullen door simpelweg in het juiste vakje te klikken. Na invulling is het van belang om op de knop "Data downloaden" te drukken zodat de ingevulde gegevens worden opgeslagen op uw computer. Indien u later het gedownloade JSON-bestand weer opent, worden de ingevulde cellen weer automatisch gevuld.

# 6. Hoe kan ik het gecorrigeerde JSON bestand weer downloaden en insturen?

Als u met behulp van OCIDO iets heeft gewijzigd in het originele exportbestand, is het van belang om de juiste (laatste) versie van het JSON bestand in de zipfile voor het CBS op te nemen. In OCIDO kunt u op de knop "Data downloaden" klikken. Direct daarna wordt een JSON bestand samengesteld in uw standaard download map. De naam van het JSON bestand is gelijk aan de originele naam, uitgebreid met de tekst "\_aangepast" (bijvoorbeeld: "krd211061234\_aangepast.json"). Als het bestand definitief is, kunt u de aanvulling in de naam verwijderen en het bestand opslaan in uw iv3 mappen.

U kunt dit bestand opnemen in de zip-file voor het inzenden van de begroting, kwartaal- of jaarlevering. In het zip-bestand worden dan het JSON-bestand en de akkoordverklaring opgenomen. Ingeval van kwartaalinzendingen van gemeenten wordt ook de actuele begroting (in JSON-formaat) opgenomen.

Het CBS werkt hard aan het nog eenvoudiger maken van de inzendmethode. Waar we naartoe willen: Nadat een JSON bestand door OCIDO 'voldoende' is bevonden, kan op een knop geklikt worden die de organisatieverificatie start en direct daarna de iv3-data via een beveiligde verbinding naar het CBS uploadt. Deze knop verschijnt al zodra uw JSON-bestand plausibel is, maar werkt nog niet.

Deze nieuwe verificatie- en inzendmethode zal in het komende jaar gebouwd en door verschillende gemeenten getest worden. Vanaf medio 2022 wordt meer bekendgemaakt over de resultaten van de proef.

# 7. Hoe is het JSON- bestand opgebouwd en hoe kan ik het verder verrijken met details?

Het JSON bestand moet aan een aantal voorwaarden voldoen. Net als de tabbladen in het Excelbestand dat de afgelopen jaren gebruikt is voor de iv3 leveringen, zijn er verschillende hoofdelementen in het JSON bestand. Enkele van die hoofdelementen zijn zelf weer onderverdeeld.

Een iv3 JSON bestand bestaat uit 4 hoofdelementen en verschillende sub-elementen:

- metadata
- contact
- opmerkingen
- data
  - o lasten
  - o baten
  - $\circ$  balans\_lasten
  - $\circ$  balans\_baten
  - o balansstanden
  - o kengetallen
  - o beleidsindicatoren

Als voorbeeld zijn hieronder een drietal records weergegeven betreffende de lasten. De bedragen zijn in **hele** euro's, dus niet in duizenden zoals in de Excels. Een record bestaat telkens uit een categorie, een taakveld en een bedrag.

```
"lasten":[
{"categorie":"1.1","taakveld":"0.3","bedrag":1250},
{"categorie":"6.1","taakveld":"0.63","bedrag":9865},
{"categorie":"7.4","taakveld":"0.8","bedrag":11287}]
```

In de Quick Reference Card (te vinden onder de knop 'Indeling IV3-JSON format' op de site <u>Vernieuwde iv3-methodiek (cbs.nl)</u>) vind u meer informatie over de exacte sleutels en verplichte en optionele elementen.

Binnen de financiële administratie kunnen deze bedragen zijn samengenomen uit data van verschillende grootboekrekeningen of kostenplaatsen. Op het diepste niveau zijn de bedragen te herleiden naar individuele journaalposten.

Om de analyse bij het CBS beter te kunnen uitvoeren én voor extra informatie via open data of benchmarking met de eigen of andere overheden, is het mogelijk om **vrijwillig** extra informatie toe te voegen aan het JSON bestand.

Zo kunt u bijvoorbeeld de naam of omschrijving van de grootboekrekening aan het record toevoegen. Hierdoor wordt een record opgesplitst in meerdere records met hetzelfde taakveld en dezelfde categorie, maar met elk een eigen grootboekomschrijving en dus een eigen bedrag.

Deze verdere detaillering wordt opgenomen in een nieuw element in het record: "details", met daarbinnen de details met hun eigen sleutel en waarde.

```
"lasten":[
{"categorie":"1.1","taakveld":"0.3","bedrag":1200,"details":{"groot
boekrekening ":"de triangel"}},
{"categorie":"1.1","taakveld":"0.3","bedrag":50,"details":{"groot
boekrekening ":"Pinokkio"}},
{"categorie":"6.1","taakveld":"0.63","bedrag":9865},
{"categorie":"7.4","taakveld":"0.8","bedrag":11287}]
```

In dit voorbeeld is slechts 1 extra element opgenomen dat bovendien uitsluitend voorkomt bij het eerste record. Dat mag. Er is geen beperking op het aantal extra elementen, noch op de namen van de sleutels. Logischer is het echter als alle records zijn uitgebreid met dezelfde sleutels.

Een belangrijk punt is om rekening te houden met de AVG bij het uitbreiden van records met extra details. Over het algemeen zal in grootboeknamen en kostensoort-omschrijvingen geen individuele data te achterhalen zijn. Het is wel zaak om daar aandacht aan te besteden. De ervaring heeft afgelopen jaren geleerd dat het normaal gesproken afdoende is om op 1 of 2 punten een omschrijving iets algemener te maken.

# Bijlage

## Wat is JSON precies?

## Wikipedia geeft de volgende definitie:

**"JSON** of **JavaScript Object Notation**, is een gestandaardiseerd gegevensformaat. JSON maakt gebruik van voor de mens leesbare tekst in de vorm van data-objecten die bestaan uit een of meer attributen met bijbehorende waarden. Het wordt hoofdzakelijk gebruikt voor uitwisseling van data tussen server en webapplicatie, als een alternatief voor <u>xml</u>.

JSON is oorspronkelijk ontstaan uit de <u>JavaScript</u> programmeertaal maar is een taalonafhankelijk dataformaat. Code voor het lezen en maken van JSON-data is beschikbaar in een grote diversiteit van programmeertalen."

Een JSON bestand bevat verschillende elementen die telkens bestaan uit een 'sleutel' en een 'waarde', gescheiden door een dubbele punt. De waarde kan enkelvoudig zijn of een lijst bevatten. Doordat de sleutel in elk record wordt herhaald, is een JSON bestand makkelijk leesbaar zonder technische hulpmiddelen.

Voorbeeld van een JSON-bestand met medewerkers:

In dit voorbeeld ziet u het volgende:

- Een JSON bestand begint en eindigt met een accolade {}
- Het voorbeeld bevat 2 elementen (sleutels): "metadata" en "medewerkers"
- Het element metadata heeft als *waarde* zelf ook weer 2 elementen (sleutels):
   "soortbestand" en "datum".
- Het element medewerkers heeft als waarde een **lijst.** Een lijst is herkenbaar aan de vierkante haken [] die om de lijst heen staan. Deze lijst is ongeveer hetzelfde als 'records' in een tabel.
- In dit voorbeeld heeft elk record 4 vaste sleutels:
  - o voornaam,
  - o achternaam
  - o tel
  - o personeelsnummer

Afhankelijk van de controles zijn de sleutels verplicht of optioneel. (bij optioneel hoeft de sleutel helemaal niet voor te komen).

Er is ook een instelling die het mogelijk maakt om ongelimiteerd extra sleutels en waarden toe te voegen. Elk record kan dan worden uitgebreid met extra data.

Anders dan bij een CSV bestand, is het bij JSON dus mogelijk om blokken met verschillende soorten data binnen 1 bestand te verzamelen. Voor meer informatie, zie de Quick Reference Card (te vinden onder de knop 'Indeling IV3-JSON format' op de site <u>Vernieuwde iv3-methodiek (cbs.nl)</u>).